



Cofinanziato dal  
programma Erasmus+  
dell'Unione europea

## ISTITUTO COMPRENSIVO

Infanzia – Primaria - Secondaria I° grado

Via Martiri della Libertà n. 10 12033 MORETTA (CN) Tel. e Fax. 0172/94214

E\_mail: [enic83100e@istruzione.it](mailto:enic83100e@istruzione.it) Pec: [enic83100e@pec.istruzione.it](mailto:enic83100e@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istitutocomprensivomoretta.gov.it](http://www.istitutocomprensivomoretta.gov.it) c.f.: 94033100044

Prot. n. 4288/4.1.b.

Moretta, 03/09/2019

### OGGETTO:

Programma Erasmus+ Call 2019 – KA1 Mobilità per l'apprendimento individuale – progetti di mobilità per lo staff della scuola

Codice progetto: 2019-1-IT02-KA101-061474

Titolo progetto: FORMAZIONE (e) Miglioramento (Un ponte verso l'Europa)

CUP: C48H19000050006

Incarico per gestione organizzativa, amministrativo-contabile – Direttore S.G.A.

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche",
- VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Programma Erasmus+ Call 2019 - KA1 Mobilità per l'apprendimento individuale – progetti di mobilità per lo staff della scuola
- VISTO il bando annuale pubblicato dalla Commissione europea sulla Gazzetta ufficiale che definisce le scadenze per le singole attività del Programma e il budget annuale di Erasmus+
- VISTA la delibera n. 7 del Collegio docenti del 03/09/2018 riguardante l'adesione al progetto Erasmus+ KA1;
- VISTA la delibera n. 114 del Consiglio di istituto del 29/10/2018 riguardante l'adesione al progetto Erasmus+ KA1;
- VISTO il Progetto "FORMAZIONE (e) Miglioramento (Un ponte verso l'Europa)"- Programma Erasmus+ KA1 Mobilità per l'apprendimento individuale – progetti di mobilità per lo staff della scuola - presentato da questa Istituzione Scolastica all'Agenzia Nazionale Erasmus + Indire;
- VISTO che il predetto Progetto è stato regolarmente autorizzato e finanziato per un importo di € 61.831,00 come da specifica comunicazione, ns prot. n.2864 del 28/05/2019, trasmessa dall'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire a questa Scuola;

- VISTO il Decreto del 23/07/2019 prot. n. 3868/4.1.b. di assunzione in bilancio nel Programma Annuale 2019 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato per € 61.831,00
- CONSIDERATO che è stata stipulata una regolare convenzione ns prot. 3863 del 23/07/2019 tra l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire e questa Istituzione Scolastica nella persona del Dirigente Scolastico, Prof.ssa Laura Marchisio quale suo legale rappresentate;
- VISTO il Programma Annuale-E.F. 2019 di questa Istituzione Scolastica nel quale è stato regolarmente inserito il predetto Progetto in particolare nell'aggregato 02/04/00 - Finanziamenti dello stato;
- VISTO che in fase di candidatura era stato pattuito un impegno generale per la gestione ed organizzazione pari a € 10.150,00 totali;

#### DETERMINA

Di conferire al DSGA Ugo Rovezzi, in virtù delle specifiche competenze previste per la figura professionale ricoperta, l'incarico per la gestione organizzativa, amministrativo-contabile del Progetto Erasmus+ Programma Erasmus+ Call 2019 – KA1 Mobilità per l'apprendimento individuale – progetti di mobilità per lo staff della scuola

**Codice progetto: 2019-1-IT02-KA101-061474**

**Titolo progetto: FORMAzione (e) Miglioramento (Un ponte verso l'Europa)**

#### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in numero 30 ore e dovrà essere resa a decorrere dal 13/10/2019 fino al termine del progetto.

#### **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 24,55 costo orario lordo stato, soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, secondo le tabelle CCNL di categoria attualmente in vigore.

Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, previa rendicontazione delle ore impegnate nello svolgimento del progetto e dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

#### **Obblighi accessori**

1 - Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2 – Il DSGA Ugo Rovezzi con la sottoscrizione della presenta lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

Per accettazione  
Il Direttore S.G.A.  
Ugo Rovezzi

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Laura MARCHISIO

