

**ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
dell'ISTITUTO COMPRENSIVO
di MORETTA**

OGGETTO: Assunzione in servizio a.s. 2020/2021 Personale ATA-DOCENTE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov.
_____ il _____ residente a _____ (Prov. ____) in
_____ tel / cell _____ indirizzo e_mail
_____@ _____ destinatario/a di contratto di
lavoro a tempo indeterminato/determinato per n. ____ore sett.li di servizio presso
l'Istituto comprensivo di Moretta

DICHIARA DI ASSUMERE SERVIZIO IN DATA ODIERNA

in qualità di _____ - posto/classe concorso _____ scuola
infanzia/primaria/secondaria 1° di _____ fino al _____
di prestare contemporaneamente servizio presso le istituzioni scolastiche:

Scuola _____ per n. ore _____

Scuola _____ per n. ore _____

con nomina dell'U.S.T. di CUNEO Prot. n. _____ del _____,

contratto del Dirigente Scolastico prot. n. _____ del _____

Moretta , 01/09/2020

(firma valida come da C.A.D. D.L.Gs n. 179/2005 e S.S.M.M.)

VISTO: La Dirigente Scolastica
Laura Prof.ssa MARCHISIO

Il/La sottoscritto/a _____ , ai sensi degli artt.13-14 del GDPR
2016/679, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per
fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro.

Moretta, 01/09/2020

per accettazione _____
(firma valida come da C.A.D. D.L.Gs n. 179/2005 e S.S.M.M.)

Il/La sottoscritto/a _____, dichiara inoltre sotto la propria responsabilità:
Di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.L. n. 29 del 03/02/1993 o dall'art. 508 del D.L. n. 297 del 16/04/1994 (comma 1 al personale docente non è consentito impartire lezioni private ad alunni del proprio Istituto; comma 10 il personale non può esercitare attività commerciale, industriale e professionale, né può assumere o mantenere impieghi alle dipendenze di privati o accettare cariche in società tranne cooperative)

☐ Di avere instaurato rapporto di lavoro pubblico/privato con _____ fino al _____ di optare per il nuovo rapporto di lavoro.

☐ Di non esercitare l'industria, il commercio o una libera professione non autorizzata ovvero _____

1. Di non percepire pensione a qualsiasi titolo ovvero di percepire pensione per _____ erogata da _____ per un importo mensile di € _____
2. In relazione alla forma di previdenza complementare riservata al personale del comparto scuola, istituita con accordo tra l'ARAN e le OO.SS. della scuola del 14.03.2001

☐ Di non aver aderito ad alcun fondo di pensione complementare;

☐ Di aver aderito al fondo pensione complementare ESPERO a decorrere dal _____

3. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ in data _____;

4. di possedere la seguente qualifica professionale: _____ conseguito presso _____ in data _____;

5. di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione, abilitazione, formazione. aggiornamento: _____ conseguito presso _____ in data _____;

6. di essere in possesso della seguente partita IVA/C.F.: _____;

7. **MODALITA' DI PAGAMENTO DELLO STIPENDIO:**

- Accreditamento sul C/C:

☐ Bancario

☐ Postale

Le cui COORDINATE IBAN sono:

(il codice IBAN è sempre di 27 caratteri, è pertanto necessario riempire tutte le caselle sottoriportate. Il codice IBAN è indicato sull'estratto del c/c o può essere richiesto al soggetto presso il quale il conto o il libretto è intrattenuto)

Cod. paese	cin euro	cin it	abi	cab	c/c

Personale con contratto a tempo determinato

8. Ai fini di un eventuale trattamento di fine rapporto, che nella giornata immediatamente antecedente l'assunzione presso questa Istituzione Scolastica:

☐ Non prestava servizio presso altra istituzione scolastica od ente pubblico;

☐ Prestava servizio presso _____

9. Di essere in stato di disoccupazione dal _____

Si impegna a comunicare ogni variazione che dovesse modificare lo stato della presente dichiarazione.

☐ Dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa di codesto Istituto (esposta all'albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto) ai sensi DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DEL PERSONALE SCOLASTICO DIPENDENTE

INFORMAZIONE OBBLIGATORIA ALLE DIPENDENTI DI SESSO FEMMINILE ai sensi del Dlgs 626/94 art. 21 e Dlgs 151/2001 art.11

La sottoscritta prende atto che ai sensi del Dlgs 626/1994 in questo ambiente di lavoro non esistono per donne in stato di gravidanza particolari rischi specifici; in ogni caso comunicando tale condizione alla Dirigente Scolastica, in tutta riservatezza, potrà avere informazioni personalizzate sui eventuali rischi e avrà diritto a determinate cautele e limitazioni di attività, imposte dalla normativa. (Dlgs 151/2001).

INFORMAZIONE OBBLIGATORIA A TUTTI I DIPENDENTI AI SENSI DEL DLGS 626/94 e D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni

Il/La sottoscritto/a prende atto che in questo Istituto scolastico esiste ed è sempre consultabile un piano per l'evacuazione dell'edificio in eventuale situazione d'emergenza per essere in grado di comportarsi correttamente in caso di pericolo. Prende, altresì, atto che per problematiche relative alla salute e sicurezza sul posto di lavoro o per

segnalare rischi o pericoli può rivolgersi, oltre che alla Dirigente Scolastica o al Responsabile di Plesso, a specifiche figure: il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, gli Addetti al Primo Soccorso, gli Addetti Antincendio e gli Addetti all’Emergenza. I loro nominativi sono pubblicati all’albo e sul sito web della scuola. Dovendo frequentare i locali della scuola in qualità di:

dal _____ al _____

sottoscrivendo la presente, dichiara di prendere visione del Piano di Emergenza della scuola e pertanto, consapevole dei rischi esistenti all’interno della struttura che ospita la scuola stessa si impegna ad osservare tutte le misure di prevenzione e protezione in esso prescritte, al fine di garantire la propria ed altrui sicurezza. Inoltre dichiara di essere stato/a messo/a a conoscenza delle norme generali di comportamento in caso di evacuazione.

Si impegna a comunicare ogni variazione che dovesse modificare lo stato della presente dichiarazione.

Moretta 01/09/2020

(firma valida come da C.A.D. D.L.Gs n. 179/2005 e S.S.M.M.)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____), il _____, residente a _____ Via _____ n. _____

consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, nonché la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

(compilare le dichiarazioni sottostanti e cancellare le dichiarazioni che non interessano)

- ☐ di essere nato/a _____ (____) il _____;
- ☐ di essere residente in _____ (____), in via _____;
- ☐ di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di _____ (____)

(per i residenti all'estero: se nati in Italia, indicare il Comune di nascita; se nati all'estero, precisare a quale titolo siano cittadini italiani) ;

☐ di godere dei diritti civili e politici;

☐ di essere _____

(indicare lo stato civile: libero, coniugato/a con _____)

☐ che la famiglia anagrafica si compone delle seguenti persone:

	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Parentela
1.	_____	_____	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____	_____	_____
5.	_____	_____	_____	_____	_____
6.	_____	_____	_____	_____	_____

- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ rilasciato dalla Scuola/Università di _____ in data _____;
- ☐ di essere in possesso del seguente codice fiscale: _____

DICHIARA INOLTRE

(selezionare/compilare SOLO la voce di Interesse)

- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

OVVERO

- ☐ di aver riportato condanne penali e di essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa che di seguito si riportano: (riportare qualsiasi procedimento di natura penale che ha comportato una condanna, anche se non menzionato, ai sensi dell'art. 175 c.p., nel certificato del Casellario giudiziale su richiesta dell'interessato):

DICHIARA ALTRESI'

(selezionare/compilare SOLO la voce di interesse)

- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

OVVERO

- ☐ di essere a conoscenza di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali
-
-
-

DICHIARA INFINE

(selezionare SOLO la voce di interesse)

- ☐ **non** è stato/a dichiarato/a decaduto/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

OVVERO

- ☐ è stato/a dichiarato/a decaduto/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni

SI RAMMENTA CHE, AI SENSI DELL'ART. 55-QUATER COMMA 1 LETT.D) DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, LE FALSITÀ DOCUMENTALI O DICHIARATIVE COMMESSE AI FINI O IN OCCASIONE DELL'INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO OVVERO DI PROGRESSIONE DI CARRIERA, SONO MOTIVO DI LICENZIAMENTO DISCIPLINARE.

Moretta 01/09/2020

(firma valida come da C.A.D. D.L.Gs n. 179/2005 e S.S.M.M.)