

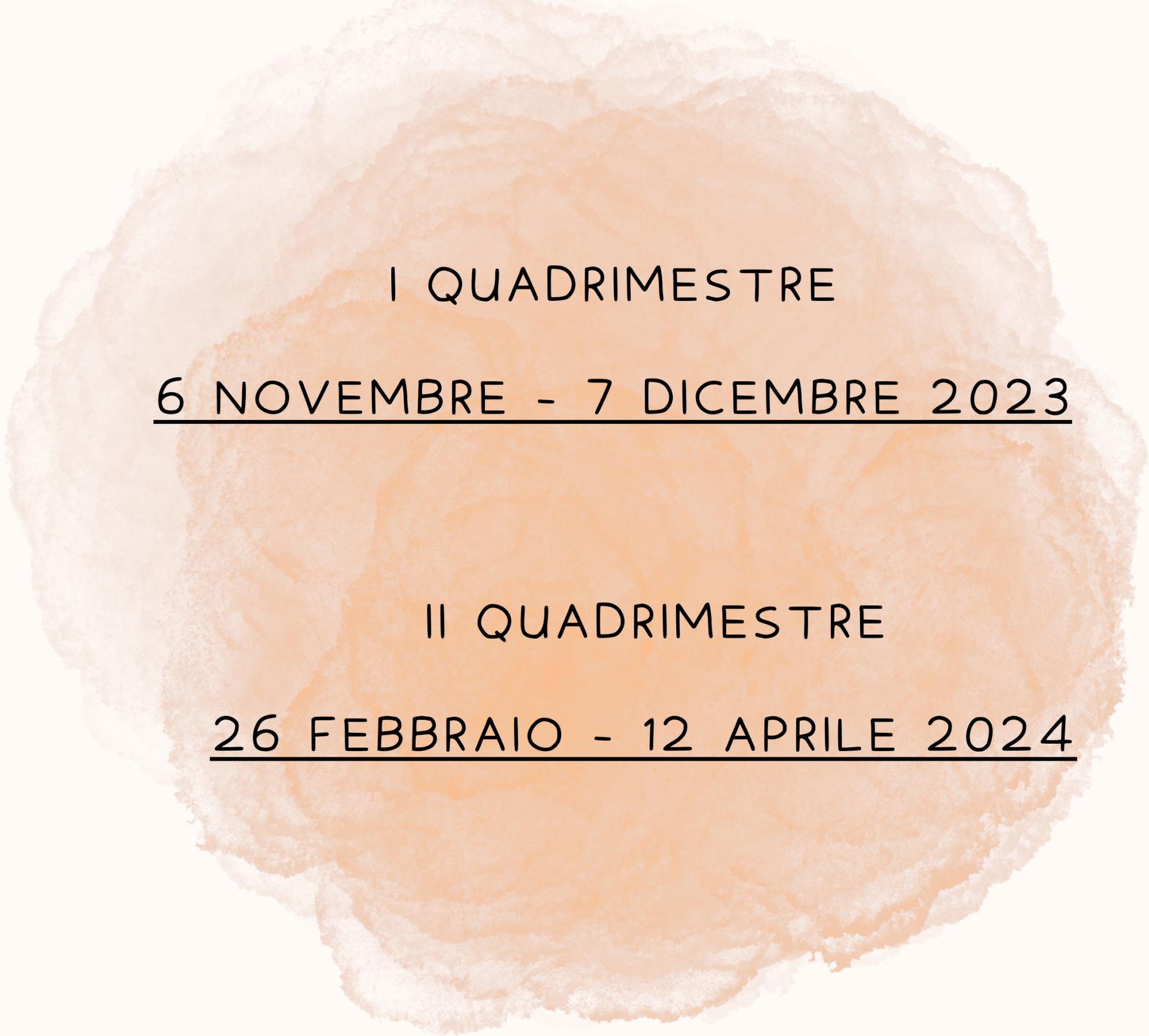
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MORETTA

COLLOQUI INDIVIDUALI CON I DOCENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA

SUPPORTO AI TUTORI PER LA
PRENOTAZIONE DEI COLLOQUI
TRAMITE REGISTRO ELETTRONICO

CLASSEVIVA

A.S. 2023-2024



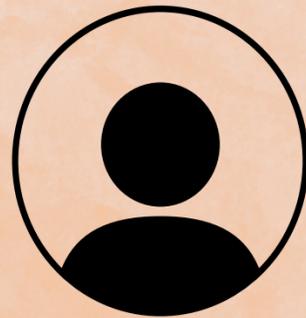
I QUADRIMESTRE

6 NOVEMBRE - 7 DICEMBRE 2023

II QUADRIMESTRE

26 FEBBRAIO - 12 APRILE 2024

1



ACCEDERE ALL'AREA PERSONALE DEL REGISTRO ELETTRONICO DALL'APP O DAL COMPUTER.

2



ACCEDERE ALLA SEZIONE COLLOQUI, QUINDI SELEZIONARE LA VOCE "INDIVIDUALI".

3

INDIVIDUARE IL DOCENTE E IL GIORNO IN CUI SI DESIDERA PRENOTARE IL COLLOQUIO, QUINDI CLICCARCI SOPRA.

4

VERIFICARE LA CORRETTEZZA DELLA SCELTA E SELEZIONARE "LA POSIZIONE" (1-6) TRA QUELLE DISPONIBILI.



Che cos'è la posizione?

È il turno di colloquio che si intende prenotare.

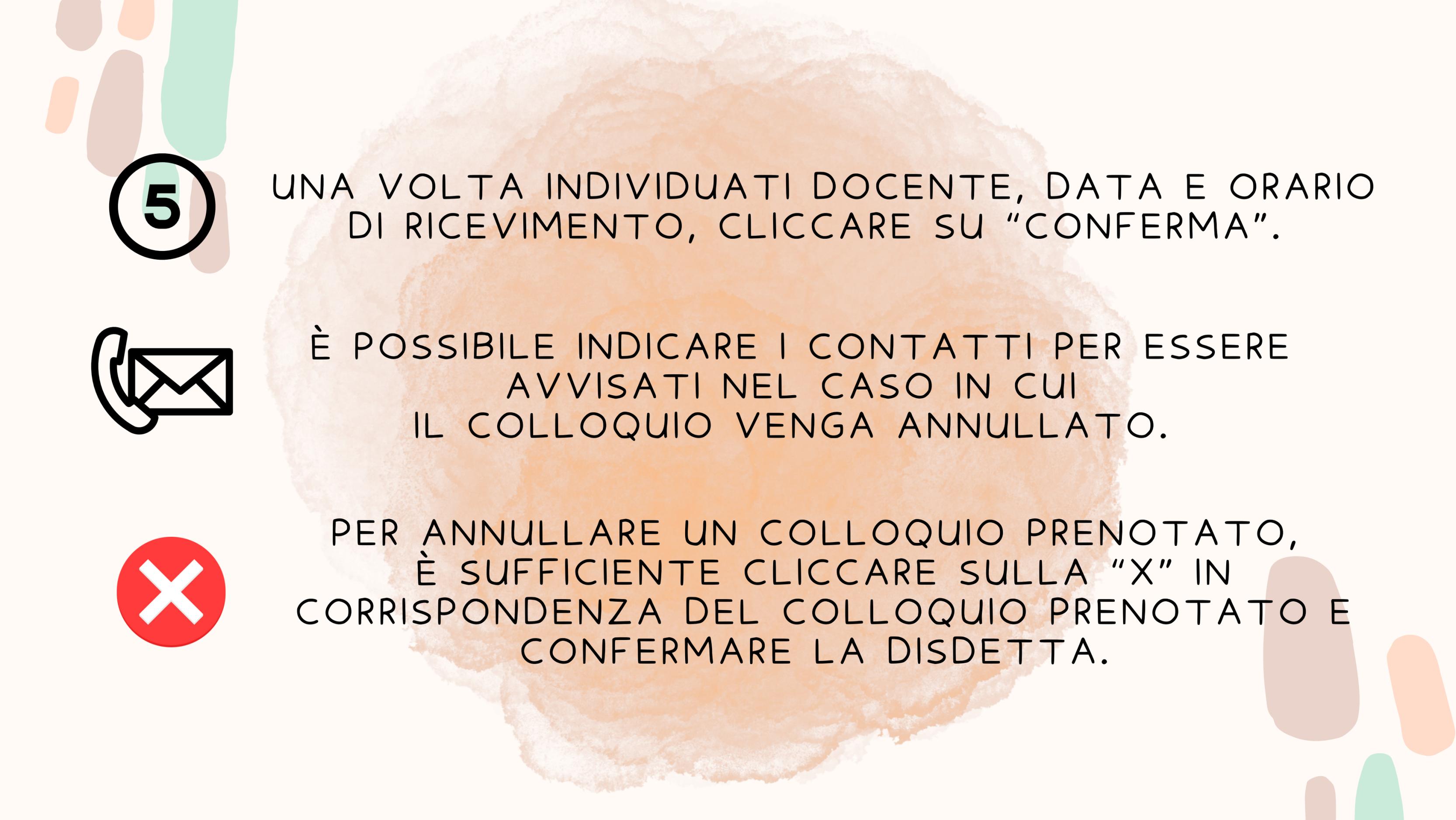
EXAMPLE

Se il docente riceve tra le 9 e le 10, allora la posizione 1 indica come orario di colloquio le 9.00-9.10, la posizione 2 l'orario 9.10-9.20 e così di seguito.



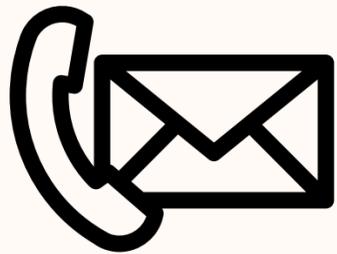
IMPORTANTE!

VENGONO VISUALIZZATI SOLO I
COLLOQUI DISPONIBILI E PRENOTABILI.



5

UNA VOLTA INDIVIDUATI DOCENTE, DATA E ORARIO DI RICEVIMENTO, CLICCARE SU "CONFERMA".



È POSSIBILE INDICARE I CONTATTI PER ESSERE AVVISATI NEL CASO IN CUI IL COLLOQUIO VENGA ANNULLATO.



PER ANNULLARE UN COLLOQUIO PRENOTATO, È SUFFICIENTE CLICCARE SULLA "X" IN CORRISPONDENZA DEL COLLOQUIO PRENOTATO E CONFERMARE LA DISDETTA.

IN CASO DI DIFFICOLTÀ NELLA PRENOTAZIONE,
È ATTIVO L'INDIRIZZO DI SUPPORTO INTERNO
SPAGGIARI@ISTITUTOCOMPENSIVOMORETTA.IT

