



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI MORETTA

Via Martiri della Libertà n.10 - 12033 MORETTA (CN) - Tel. e Fax. 0172/94214

E-mail: [cnic83100e@istruzione.it](mailto:cnic83100e@istruzione.it) – Pec: [cnic83100e@pec.istruzione.it](mailto:cnic83100e@pec.istruzione.it)

Sito web [www.icmoretta.edu.it](http://www.icmoretta.edu.it)- c.f. 94033100044

Cod. mecc. CNIC83100E - Cod. Univoco UFWFY0 - Matricola Inps 2701112150

**OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: "Scuola 4.0, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms – ambienti di apprendimento innovativi" - I.C MORETTA "Spazi per crescere".**

### TITOLO DEL PROGETTO: "SPAZI PER CRESCERE"

C.U.P. [C44D22003020006]

### LETTERA DI INCARICO

L'Istituto scolastico **COMPRESIVO MORETTA**, C.F. n. 94033100044 con sede legale in Via Martiri della Libertà n.10, in persona del Dott. PAOLA MANIOTTI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

### VISTA

- la deliberazione del Collegio dei docenti, del 18.05.2023, prot. n. 6007, con la quale è stato/a individuato/a il/la docente VERDA Alessandro, per lo svolgimento dell'incarico relativo al collaudo;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a VERDA Alessandro l'incarico di Collaudatore, avente ad oggetto "Collaudatore tecnico-amministrativo, verifica acquisti e collaudo", nell'ambito del progetto "SPAZI PER CRESCERE" con codice CUP [C44D22003020006], secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di Collaudatore tecnico-amministrativo, verifica acquisti e collaudo", nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo





raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima dalla sottoscrizione dello stesso e fino alla chiusura del Progetto in parola.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € **1161,13 (Euro millecentosessantuno/13)**, importo inteso lordo stato, pari a 50 ore, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione del Collegio dei docenti, del 18.05.2023, prot. n. 6007;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Moretta, 07.07.2023

L'INCARICATO  
per accettazione

---

La Dirigente scolastica reggente

Paola MANIOTTI

F.to digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005